

京都精華大学ギャラリーTerra-S 使用申請書 兼 展覧会経費補助申請書

年 月 日

京都精華大学学長殿

私は当展覧会の責任者(ディレクター)として、下記の要領で展覧会を開催するため、京都精華大学ギャラリーTerra-S を使用したく、「展覧会企画書」、「展示プラン図」、「作品・作家資料」及び「事業計画予算書」を添えて申請します。また、下記展覧会を開催するために大学からの経費補助を希望します。展覧会終了後には、「実施報告書」と「経費報告書」をもって大学に報告します。

責任者 (ディレクター)	フリガナ 氏名	在学生	教職員	卒業生
	電話番号 ()	学 年()		
		所 属()		
		学籍番号()		
		その他 ()		
住所 〒				
メールアドレス				
監修担当教員氏名 (在学生のみ)				
展覧会主催者名				
展覧会名				
希望会期 (搬入・搬出日を含む)	※希望会期の【 】内に「○」をご記入いただくか、「1」、「2」と希望順の数字をご記入ください。 【 】4月19日(金)～4月27日(土) 搬入 4/17, 18 搬出 4/29 【 】5月10日(金)～5月18日(土) 搬入 5/8, 9 搬出 5/20 【 】5月24日(金)～6月9日(日) 搬入 5/22, 23 搬出 6/3 【 】6月7日(金)～6月15日(土) 搬入 6/5, 6 搬出 6/17			
展覧会趣旨				
ギャラリー利用区画 A 区画 ・ B 区画 ・ 全区画				
補助金を希望 する場合	(補助金の主な用途を以下に記入すること) ・ ・ ・	希望金額: 円		
受理日	(担当)	採択日		
備考				

※太枠内を記入してください。